**توافقنامه سطح خدمت**

**مجوز شرکت خدمات ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی دامپزشکی**

**1-مقدمه**

متقاضیان، مخاطبان و ذينفعان سازمان دامپزشكي كشور مي توانند درخواست **مجوز شرکت خدمات ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی دامپزشکی (بخش خدمات بهداشت وسلامت شاخه دامپزشکی زیر شاخه نظارت فنی بهداشتی )** خدمات آن را به شكل غیرحضوری انجام می شود . شامل موارد ذیر است .

**2 .هدف**

**،** هدف از اين توافقنامه سطح خدمت اين است كه به منظور افزايش كیفیت خدمت ارائه شده توسط سازمان دامپزشكي كشور مخاطبان و ذينفعان " **مجوز شرکت خدمات ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی دامپزشکی** " برای تمامي متقاضیان حقیقي و حقوقی با توجه به موارد زير محقق میگردد.

1 - اطلاع رساني و خدمات الكترونیكي جهت صدور مجوز شرکت خدمات ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی دامپزشکی توسط ادارات کل دامپزشکی استانها و سازمان دامپزشکی .

2- ارتقاء رضايت مندی شهروندان

3- ايجاد تحوﻝ در سازمان برای تسهیل و تسريع در امور مردم و مسئولیت پذيری مديران

4- ارتقاء سلامت نظام اداری

5- اصلاﺡ سیستﻢها و روﺵهای انجام كار به صورت انلاین (غیر حضوری )

6 - كاهش تردد شهروندان در شهرها

7-بهبود و اثر بخشی نظام صدور مجوز شرکت خدمات ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی دامپزشکی

3**.مسئولیت**

سازمان دامپزشكي كشور با استناد به برنامه ششم توسعه، نقشه راه توسط دولت الكترونیك و قانون سازمان دامپزشكي اين سازمان موافقت ، كشور تنها متولي اجرای سیاست های نظارت بهداشتي و امنیت غذايي در حوزه دامپزشكي مي باشد، كه خدمت مورد نظر را به متقاضیان، مخاطبان و ذينفعان سازمان دامپزشكي كشور ارائه می نمايد، مراحل ارائه خدمت به شرﺡ زير مي باشد: .

1-ثبت نام اشخاص متقاضي (حقیقي /حقوقي )در سامانه

2 . ثبت درخواست در سامانه

3- احراز شرایط مجوز شرکت خدمات ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی دامپزشکی

.4- تايید اطلاعات

5. دريافت كد رهگیری

6-تایید فیش واریزی توسط اداره مالی

7- صدور مجوز شرکت خدمات ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی دامپزشکی

**4.شرایط لازم جهت صدور مجوز**

1-تکمیل فرم تقاضای پروانه

2- احراز هویت متقاضی (حقیقی یا حقوقی)

3- دارا بودن اسناد مالکیت یا اجاره نامه محل شرکت

4- اعلام اجباری بودن استقراری بودن سامانه های بهداشتی در مراکز حوزه تخصصی مورد درخواست متقاضی توسط سازمان دامپزشکی کشور

5- ارائه مدارک مدیر عامل و حداقل دو سوم اعضای هیئت مدیره شرکت (واجد شرایط مندرج در بند ب شرایط )

6- معرفی و ارائه مدارک حداقل سه نفر نیروی تخصصی به عنوان کارشناس ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی (واجد شرایط مندرج در بند ب شرایط )

7- ارائه تعهد محضری مبنی بر رعایت ضوابط و مقررات سازمان دامپزشکی کشور در ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی

**ب – شرایط مربوط به مدیر عامل و حداقل دو سوم اعضای هیئت مدیره شرکت و نیز کارشناسان ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی**

8- دارا بودن دانشنامه دکترای عمومی دامپزشکی (با توجه به ماهیت حوزه فعالیت تخصصی مراکز تولید و توزیع دارو ،یک نفر از کارشناسان ممیزی این مراکز می تواند دارای دانشنامه دکترای عمومی دارو سازی باشد)

9- دارا بودن شماره نظام دامپزشکی (در مورد دارندگان دانشنامه دکتری عمومی دامپزشکی ) و شماره نظام پزشکی (در مورد دارندگان دانشنامه دکتری عمومی داروسازی )

10- نداشتن پروانه یا مجوز اشتغال صادره به استنتاد دانشنامه دکتری دامپزشکی یا دانشنامه دکتری عمومی داروسازی (حسب مورد)

11- عدم اشتغال در دستگاه ها و سازمانهای دولتی اعم از لشکری و کشوری و نهادهای عمومی غیر دولتی و مراکزآموزشی

12-داشتن حداقل 5 سال سابقه کار مرتبط برای اشتغال در موقعیت شغلی مورد نظر بسته به حوزه فعالیت تخصصی شرکت و کارشناسی

13- کسب امتیاز آموزشی (طی دوره های آموزشی طراحی ،اجرا و ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی در حوزه مرتبط با فعالیت شرکت /کارشناس برابر دستورالعمل اعلامی سازمان دامپزشکی کشور –به مدت 24ساعت)از طریق ارایه گواهی مورد تایید سازمان نظام دامپزشکی کشور یا سازمان نظام پزشکی ایران

14- ارایه گواهی عدم سوپیشینه کیفری

**5- تعهدات متقابل خدمات گیرنده و دستگاه اجرایی**

متقاضی دريافت اين مجوز مكلف است مدارک خود را تنها از طريق سامانه و بصورت غیرحضوری به سازمان دامپزشكي كشور ارائه نمايد. در ﺻورتیكه پس از پرداخت هزينه های اين خدمات و تكمیل فرمها و تحويل آنها به اين سازمان، متقاضي نتواند در موعد مقرر مجوز خود را دريافت نمايد، مي تواند از طريق مدير واحد سازماني مربوطه پیگیری نمايد. موارد مربوط به فرم "اطلاعات خدمت / زيرخدمت جهت ارائه روی پايگاه اطلاع رساني سازمان " به ﺻورت دقیق در رابطه با زمان انجام خدمت، مدارک مورد نیاز، مراحل اجرايي، تعداد مرتبه مراجعه حضوری متقاضي، نحوه دسترسي و زمانهای دسترسي به خدمت و كلیه جزئیات خدمت از طريق میزخدمت الكترونیكي سازمان دامپزشكي كشور در دسترس عموم است .

**6**-**مدارک لازم برای صدور مجوز:**

**1-**فرم تکمیل شده تقاضای برای صدورپروانه دامپزشکی

2- تصویر اسناد مالکیت قانونی محل /مکان شرکت یا اجاره نامه

3-تصویر آگاهی تاسیس متقاضی (الزاما "شخص حقوقی )

4- تصویر اساسنامه و تایییدیه ثبت شرکت –یا موضوع فعالیت در زمینه ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی

5-تصویر آگهی اخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی

6- تعهد نامه محضری مبنی بر رعایت ضوابط و مقرات بهداشتی سازمان دامپزشکی کشور در ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی

**ب-مدارک مربوط به مدیر عامل و حداقل دوسوم اعضای هیئت مدیره شرکت و نیز کارشناسان ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی**

7- تصویر کارت ملی

8- دانشنامه (معتبر )دکترای عمومی دامپزشکی (با توجه به ماهیت فعالیت مراکز تولید و توزیع دارو،یک نفر از کارشناسان شرکت ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی در این قبیل مراکز می تواند دارای دانشنامه دکترای عمومی در رشته داروسازی باشد)

9- تصویر گواهی نامه های آموزشی در زمینه طراحی ،اجرا و ممیزی غیر رسمی سامانه های بهداشتی مرتبط با حوزه فعالیت شرکت / کارشناس (گواهی های مورد تایید سازمان نظام دامپزشکی جمهوری اسلامی ایران یا سازمان نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران (حسب مورد )قابل پذیرش می باشند.

10- کارت نظام دامپزشکی

11- برگه خود اظهاری عدم اشتغال در دستگاهها و سازمان های دولتی (اعم از لشکری و کشوری )موسسات آموزش عالی و نهادهای عمومی غیر دولتی (برای پروانه تمام وقت ) و نداشتن پروانه یا مجوز اشتغال

12- تصویر احکام کارگزینی هر یک از دستگاه های دولتی و نهادهای حاکمیتی برای محاسبه کار به عنوان دکتر دامپزشک در موقعیت های مرتبط با حوزه فعالیت تخصصی شرکت

13- تصویر پروانه مجوز یا سایر مدارک معتبر قانونی (مانند مدارک بیمه ) برای محاسبه سابقه کار به عنوان دکتر دامپزشک در موقعیت های مرتبط با حوزه فعالیت تخصصی شرکت

14- گواهی عدم سوپیشینه موثر

15- برگه خوداظهاری مبنی بر نداشتن هر گونه آرای قطعی محرومیت از اشتغال به حرفه دامپزشکی

**7-استعلامات و مجوزهای پیش نیاز :**

1-استعلام شناسنامه ملی شرکت از اداره کل ثبت شرکت ها

2- گواهی عدم سوپیشینه از(برای مدیر عامل و حداقل دو سوم اعضای هیئت مدیره شرکت و نیز کارشناسان ممیزی غیر رسمی )–فرماندهی نیروی انتظامی

3- کارت عضویت نظام دامپزشکی ج.ا.ا (برای مدیر عامل و حداقل دو سوم هیئت مدیره شرکت و نیز کارشناسان ممیزی غیر رسمی )

4- کارت عضویت نظام پزشکی ج.ا.ا(برای کارشناس ممیزی دارای دانشنامه دکتری عمومی داروسازی )

5- استعلام مدرک تحصیلی (برای مدیر عامل و حداقل دو سوم اعضای هیئت مدیره شرکت و نیز کارشناسان ممیزی غیر رسمی از وزارت علوم ،تحقیقات و فناوری

\* توجه بر اساس احکام قانونی ، ارسال تمامی استعلامات بین دستگاهی(آب، برق، گاز، محیط زیست، منابع طبیعی و ...) و ، پیگیری و دریافت پاسخ آنها برای هر مجوز کسب و کار، به عهده مرجع اصلی صادرکننده مجوز است. براین اساس ، مرجع اصلی صادرکننده این مجوز، موظف است مدارک احتمالی لازم برای دریافت پاسخ این استعلام را در درگاه تخصصی خود بطور دقیق و شفاف اعلام و بصورت الکترونیکی از متقاضی دریافت و طی زمان تعیین شده برای صدور این مجوز، پاسخ این استعلام را نیز اخذ نماید\*\*.

**8-هزینه ها و پرداخت ها**

هزينه ارائه خدمت به خدمت گیرندگان مطابق قوانین و تعرفه های مصوب سازمان دامپزشكي كشور محاسبه مي گردد.

**هزینه صدور مجوز :**

**به شماره حساب 4001038301006103**

**حساب شبا " 590100004001038301006103**

**سازمان دامپزشکی کشور نزد بانک مرکزی -درآمد**

1. در آیین نامه فعلی تعرفه ای پیش بینی نشده است از این رو پیش نویس اصلاح آیین نامه تقدیم هیئت محترم وزیران شده است.

**9. دوره عملکرد**

این توافقنامه سطح خدمت تحت امضاء رئیس سازمان دامپزشکی کشور اعتبار دارد.

"صادر کننده مجوز اداره کل دامپزشکی استان مربوطه "

"مدت زمان اعتبارمجوز 12ماه"

**10. خاتمه توافقنامه**

دریافت این خدمت با صدور پروانه های تاسیس و پروانه اشتغال دامپزشکی و زیر خدمات آن خاتمه می یابد.

دکتر محمد آقامیری

رئیس سازمان دامپزشکی کشور